

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Голбакча» с.Кульшарипово»

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
2	09.01.2023

«Об организации антитеррористической работы в ДООУ на 2023 год»

В целях обеспечения охраны здания МБДООУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово», безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, воспитанников в период их нахождения в ДООУ, и упорядочения работы детского сада по борьбе с терроризмом

Приказываю

1. Продолжить в 2023 году работу в ДООУ по безопасности детей и работников дошкольного учреждения, организовав охрану, пропускной и внутриобъектовый режим работы в ДООУ и на территории.
2. Утвердить состав антитеррористической группы в следующем составе:  
Руководитель группы – Хабибрахманова Э.С.  
Члены группы: Шайхулисламова Г.Р.  
Габдрахманова Э.И.  
Ягфаров А.А.
3. Утвердить план мероприятий  
Запретить вход в ДООУ посторонним людям с целью рекламы и реализации товаров народного потребления. Сотрудник, разрешивший постороннему лицу вход в здание детского сада, подлежит немедленному административному наказанию. Ответственные лица за вход в ДООУ: с 18.30 до 06.30 - сторожа, с 6.30 до 18.30 –дежурные по коридору. Во время обеденного перерыва дежурного по коридору, дежурство по коридору исполняет машинист по стирке белья.
4. Доступ в здание ДООУ разрешить только работникам ДООУ, родителям воспитанников. Всем остальным лицам вход в здание разрешить при наличии у них документа, удостоверяющего личность. Ответственность за регистрацию в журнале учета посетителей возложить на дежурного по коридору.
5. Охрану здания и территории ДООУ в ночное время возложить на сторожей.
6. В дневное время строго соблюдать закрытие всех дверей первого этажа.  
-Входную дверь центрального входа и выхода с 8.00 до 16.30 держать закрытой. Ответственный: дежурный по коридору. Вход в ДООУ по телефонному звонку.  
-Дверь на улицу открывает воспитатель группы, первой выходящей на прогулку. Закрывает воспитатель группы, заходящей с прогулки последней.  
-Контроль за дверями, ведущими с улицы в группы возложить на младших воспитателей персонально.  
-Дверь пищеблока в течение дня, а также после разгрузки привозимых продуктов, держать строго закрытой. Ответственные: кладовщик, повара.
7. Заведующий хозяйством:  
- персонально несёт ответственность за закрытием ворот ДООУ и контролируют проезд технических средств и транспорта для завоза продуктов и вывоз ТБО с записью в специальном журнале. Контроль за воротами с 8.00 до 17.00 возложить на завхоза ДООУ.  
- осуществляет трёх разовый обход территории по периметру здания ДООУ, территорию складов, подвального помещения на предмет обнаружение бесхозных неопознанных предметов.  
- содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

8. Младшим воспитателям групп перед выходом детей на прогулку осуществлять осмотр групповых прогулочных площадок на предмет обнаружения бесхозных неопознанных предметов.
9. В случае обнаружения подозрительных бесхозных предметов, а также поступления сообщений о предполагаемом взрывчатом устройстве незамедлительно провести эвакуацию детей и сотрудников на безопасное расстояние, действовать по инструкции. Ответственный заведующий ДОУ, или лицо его заменяющее.
10. Воспитателям провести дополнительные беседы с родителями воспитанников о мерах противодействия терроризму.
11. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом, специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории образовательного учреждения.
13. Обучение сотрудников провести в сентябре месяце 2023 года.
14. Проводить тренировочные эвакуации с работниками и воспитанниками ДОУ не менее 2 раз в год, в марте и сентябре месяце.
15. Контроль над выполнением данных мероприятий оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Д/с  
«Голбакча» с. Кульшарипово»

Р.А.Илалтдинова

